



INSTYTUT BADAŃ LITERACKICH POLSKIEJ AKADEMII NAUK INSTITUTE OF LITERARY RESEARCH POLISH ACADEMY OF SCIENCES

00-330 Warszawa
ul. Nowy Świat 72
tel./fax. (0-22) 826-99-45
tel. (0-22) 657-28-95
ibadlit@ibl.waw.pl
http://www.ibl.waw.pl

e-mail: podyplomowe@ibl.waw.pl

tel.: +48 530 064 008

PODYPLOMOWE STUDIA

2021/2022

ZARZĄDZANIE KULTURĄ

XVIII edycja

Zarządzanie kulturą jest dziedziną interdyscyplinarną, lokującą się na styku obszaru nauk humanistycznych i społecznych. Chociaż zarządzanie wyrosło z praktyki biznesowej, dzisiaj wykorzystuje dorobek takich nauk jak ekonomia, psychologia, socjologia, historia, kulturoznawstwo. Zarządzanie kulturą jest jedną z najmłodszych gałęzi zarządzania. Wynika to z rosnącej roli sektora kultury w procesie tworzenia nowych miejsc pracy. Kultura jest istotnym czynnikiem stymulującego wzrost gospodarczy, a sektor kultury jest obecnie jednym z najbardziej dynamicznych i zorientowanych na przyszłość sektorów gospodarki europejskiej generującym zyski większe niż niektóre tradycyjne gałęzie przemysłu. Równie istotna jest konieczność zaspokajania potrzeb konsumpcyjnych społeczeństw wysoko rozwiniętych, w których widoczny jest wzrost spożycia dóbr niematerialnych czyniących zadość wyższym potrzebom człowieka. Do takich potrzeb zalicza się uczestnictwo w kulturze i korzystanie z jej wytworów.

Sytuacja pandemii pokazała, że instytucje oraz ludzie kultury potrafili odnaleźć się w tej niezwykle dramatycznej, niespotykanej dotychczas sytuacji o globalnym zasięgu. Przenieśli swoją twórczość i działalność do Sieci, a ich talenty, innowacyjność oraz umiejętności komunikacyjne umożliwiły osobom zamkniętym w domach partycypację w kulturze.

Podyplomowe Studia **Zarządzanie kulturą, cieszące się w Instytucie Badań Literackich długą już tradycją**, mają charakter doskonalący. Ich celem jest wykształcenie menedżerów kultury, przygotowanych do zarządzania instytucjami oraz projektami kultury w gospodarce wolnorynkowej, ale przy zachowaniu istotnego mecenatu państwa w kulturze. Menedżer może stać się liderem. Liderów odnajdujemy na każdym szczeblu zarządzania. Cechuje ich pomysłowość, wizjonerstwo, umiejętność nawiązywania kontaktów międzyludzkich. Kierują się wartościami, czyli zasadami najważniejszymi dla prawidłowego funkcjonowania organizacji, takimi jak: jak budowanie zespołu, wymiana myśli, gotowość na zmiany i entuzjazm do pracy, etyczne podejście do osób i organizacji. Liderzy potrafią wyzwolić ukryty w ludziach potencjał twórczy.

Kierownik Studiów: Magdalena Ślusarska, historyk, doktor nauk humanistycznych w zakresie historii, adiunkt w IBL PAN; 2000-2003: dyrektor Departamentu Książki i Czytelnictwa w Ministerstwie Kultury i Dziedzictwa Narodowego oraz w zastępstwie dyrektor generalny ministerstwa; 2003-2005: prezes i dyrektor naczelny (zarządzający) Centrali Handlu Zagranicznego „Ars Polona” S.A., organizatora krajowych i międzynarodowych targów książki w Warszawie; 2005-2008: dyrektor Instytutu Książki w Krakowie; 2009-2017: autorka programu i organizatorka specjalizacji „Zarządzanie Kulturą”, kierownik Zakładu „Zarządzania Kulturą” oraz opiekunka specjalizacji na WNH UKSW; 2010–2012: dyrektor Wydawnictwa IBL PAN; 2010-2013: autorka programu i organizatorka „Podyplomowych Studiów Zarządzania Kulturą” przy WNH UKSW; 1993–2001: zastępca kierownika organizacyjnego Olimpiady Literatury i Języka Polskiego przy IBL PAN.

W aktualnej niepewnej sytuacji związanej z pandemią Podyplomowe Studia **Zarządzanie Kulturą** odbywają się on-line, co sprawdziło się w mijającym roku akademickim, umożliwiając niezakłócone niczym uczestnictwo zainteresowanym z całej Polski, a nawet spoza jej granic. Spotkania wideo słuchaczy i wykładowców są możliwe dzięki aplikacji Google Meet oraz Zoom. Mają one formę wykładów, prezentacji, analizy wybranych przykładów i warsztatów. Umożliwiają: [zdobycie i poszerzenie wiedzy oraz kompetencji w poniżej wyszczególnionych zakresach:](#)

Zarządzanie

W ramach zajęć słuchaczka/słuchacz zdobywa wiedzę na temat zarządzania na rynku kultury. Omawiane są kwestie związane z modelami zarządzania nie tylko w instytucjach kultury, ale także w dużych, globalnych firmach. Zagadnienia poruszane w trakcie zajęć:

- zagadnienia ogólne – definicje zarządzania kulturą
- funkcje zarządzania
- zarządzanie strategiczne
- zarządzanie i przywództwo
- sytuacja kryzysowa – m.in. globalna pandemia
- misja i wizja instytucji kultury
- modele zarządzania nie tylko w instytucjach kultury
- menedżer, artysta, kapłan
- przemiany w zarządzaniu w Polsce od czasów transformacji do dziś
- co to jest instytucja w organizacji?

Polityka kulturalna państwa i jednostek samorządu terytorialnego. Dyplomacja kulturalna. Wprowadzenie do protokołu dyplomatycznego. Etykieta w pracy menedżera kultury

Zajęcia służą przybliżeniu różnych koncepcji oraz mechanizmów i narzędzi realizacji działań wybranych państw, działań określonych terminem ‘polityka kulturalna’, ze szczególnym uwzględnieniem polityki kulturalnej państwa polskiego oraz polityk kulturalnych jednostek samorządu terytorialnego. Poświęcone są także zagadnieniom związanym z promocją kraju (Polski, innych wybranych państw) oraz jednostek samorządu terytorialnego poprzez kulturę, czyli działań realizujących zadania przypisane dyplomacji kulturalnej. W obliczu globalizacji wzrasta znaczenie regionalnej i lokalnej polityki kulturalnej, jak również organizacji reprezentujących społeczeństwo obywatelskie. Samorządy odgrywają kluczową rolę w finansowaniu i pielęgnowaniu kultury na swoim terenie. Dyplomacja kulturalna stanowi obecnie nie tylko domenę międzynarodowej polityki państwa, ale ma wymiar lokalny, realizujący się w dyplomacji publicznej regionu i miasta. Wzmacnianie infrastruktury kulturalnej, zwłaszcza wspieranie rozwoju kulturalnego obszarów wiejskich, służącego podniesieniu atrakcyjności regionów oraz dbałość o zachowanie dziedzictwa kulturowego – to jedne z najważniejszych wyzwań, jakie stają przed instytucjami państwa. Etykieta, zbiór norm

zachowania i form towarzyskich (savoir-vivre), a także znajomość zwyczajów lokalnych mają istotne znaczenie w pracy menedżera kultury.

Ochrona i zarządzanie dziedzictwem kulturowym. Turystyka kulturowa

Podczas spotkań podejmowane są zagadnienia związane z ochroną dziedzictwa narodowego i nowoczesnym zarządzaniem jego zasobami, a także kwestie dotyczące znaczenia i roli turystyki kulturowej w promocji państwa, regionu, miasta, jednostki samorządu terytorialnego. Turystyka kulturowa staje się szczególną szansą rozwoju wielu regionów. Jednak źle zorganizowana i zarządzana może stanowić zagrożenie dla dziedzictwa kulturowego podlegającego ochronie. Współpraca kulturalna w regionach transgranicznych ma istotne znaczenie dla procesu integracji europejskiej.

E-komunikacja marketingowa

Pandemia wymusiła na organizacjach szybkie dostosowanie się do zdalnego funkcjonowania. Okazało się, że zarządzanie daną instytucją - w tym przede wszystkim skuteczna i sprawna organizacja pracy zdalnej, przemodelowanie komunikacji wewnętrznej i zewnętrznej - pociąga za sobą szereg zmian: od tworzenia nowej kultury organizacyjnej, nowej formy mentoringu i motywowania pracowników po zdalne komunikowanie celów. Jak więc budować komunikację zespołową w modelach pracy zdalnej bądź hybrydowej? Jak tworzyć strategie marketingowe? Jak wzmacniać brand i jak motywować pracowników? Jak zmienia się w praktyce rola menedżera? Jak skutecznie budować przewagę konkurencyjną, wykorzystując marketing w internecie? Siła mediów społecznościowych - mit czy realność, od której nie ma ucieczki?

PR w zarządzaniu kryzysowym i budowanie relacji z mediami

W trakcie spotkań omawia się i analizuje na przykładach strategiczną rolę komunikacji PR w sytuacjach kryzysowych w praktyce. Podobnie przedstawia się rolę menedżera w komunikacji zewnętrznej oraz wewnętrznej a także formy skutecznej komunikacji PR w budowaniu kultury organizacyjnej. W dialogu z prowadzącą słuchacze znajdują rozwiązanie istotnych problemów:

- jak tworzyć strategiczny marketing w relacji z grupami interesariuszy?
- na czym polega budowanie relacji z dziennikarzami oraz na czym polega kreacja newsa i dostarczanie materiałów, które nie są traktowane jak spam

- jak budować i wykorzystać strategię CSR, czyli społecznej odpowiedzialności biznesu?

Prawo w praktyce menedżera kultury

To zajęcia mające na celu zapoznanie słuchaczki/słuchacza z prawnymi podstawami szeroko pojętego obszaru działalności w sektorze kultury. Uczestniczka/uczestnik studiów ma możliwość zapoznania się od podstaw z normami, które wpływają na organizację, prowadzenie oraz zarządzanie działalnością kulturalną. Zrozumienia zasad oraz genezy powstawania konkretnych regulacji pozwala na oswojenie się z prawnymi konstrukcjami oraz instytucjami, a także ułatwia posługiwanie się językiem prawnym i prawniczym. Słuchaczka/słuchacz dowiaduje się o znaczeniu poszczególnych instytucji prawnych dla praktyki w obszarze działalności kulturalnej. W trakcie zajęć wykorzystuje teoretyczną wiedzę z zakresu prawa do opisanego i analizy stanu faktycznego w określonej sytuacji oraz wskazania rozstrzygnięcia problemu. Oprócz analizy krajowych aktów prawnych, zajęcia uwzględniają również prawodawstwo unijne i międzynarodowe, ze szczególnym odniesieniem do polskiej specyfiki. Poszczególne gałęzie prawa omawiane są począwszy od ich teoretycznych założeń i zasad aż do bezpośredniego wpływu norm na działalność kulturalną. Według tego modelu słuchaczka/słuchacz zapoznaje się z podstawami prawa cywilnego i karnego, a zwłaszcza administracyjnego. Dodatkowo zajęcia obejmują prawo pracy. Duża część materiału poświęcona jest prawu autorskiemu i prawom pokrewnym. Wśród szczegółowych zagadnień o charakterze interdyscyplinarnym znajduje się również organizacja imprez artystycznych i rozrywkowych. Celem zajęć jest wykształcenie u słuchaczy postawy zaangażowania w działalność kulturalną. Zdobywają oni umiejętność podejmowania i wspierania działalności kulturalnej w różnych jej obszarach.

Funkcjonowanie kultury w polskim systemie finansów publicznych

To zajęcia mające charakter wprowadzający. Mają przybliżyć słuchaczom wiedzę na temat konstruowania budżetu oraz wydatków budżetu państwa i wydatków jednostek samorządu terytorialnego na kulturę.

Pozyskiwanie środków na działalność kulturalną (warsztat)

W ramach zajęć słuchaczka/słuchacz zdobywa wiedzę i umiejętności potrzebne do opracowania koncepcji działań umożliwiających pozyskanie środków na realizację projektów

kulturalnych. Nauczy się jak prawidłowo i w ciekawy sposób wypełniać wnioski na stypendia twórcze/artystyczne oraz wnioski na realizację zadań publicznych. Zdobywa też podstawową wiedzę o procesie wyszukiwania ogłoszeń konkursowych (wyszukiwarki typu www.mojestypendium.pl, Biuletyny Informacji Publicznej), pracy w trakcie projektowania wniosku (na wnioskach dostępnych online), oraz obsługi internetowych systemów podawczych (min. EBOI, Witkac). Podczas zajęć omawiane są następujące zagadnienia:

- dotacje, granty, stypendia i programy operacyjne – zagadnienia ogólne
- internetowe wyszukiwarki grantów i stypendiów
- omówienie bieżących programów operacyjnych MKDniS i NCK
- omówienie bieżących programów operacyjnych i programów stypendialnych wybranych samorządów (z uwzględnieniem rejonów pochodzenia słuchaczy uczestniczących w zajęciach oraz ich zainteresowań)
- przykłady wniosków na realizację zadania publicznego lub wniosków twórczych/artystycznych, które otrzymały dofinansowanie/finansowanie
- od pomysłu do projektu, czyli o czym należy pamiętać zanim zaczniemy tworzyć projekt wniosku na realizację zadania publicznego, a o czym zanim zaczniemy tworzyć projekt wniosku o stypendium twórcze/artystyczne
- planowanie projektu zadania publicznego i projektu stypendialnego
- tworzenie projektu zadania publicznego i projektu stypendialnego
- kosztorys projektu zadania publicznego i projektu stypendialnego
- niezbędne załączniki do wniosków
- umowa o dofinansowanie projektu zadania publicznego i projektu stypendialnego
- rozliczenie projektu zadania publicznego i projektu stypendialnego
- zakładanie kont w elektronicznych skrzynkach podawczych i wypełnianie wniosków online

Fundusze UE i środki europejskie dla sektora kultury w Polsce

To cykl spotkań, których celem jest zdobycie aktualnej wiedzy na temat możliwości pozyskania środków unijnych i europejskich przez przedstawicieli sektora kultury w Polsce na realizację projektów miękkich (dot. współpracy kulturalnej i artystycznej) oraz projektów twardych (tzw. projekty inwestycyjne). W ramach zajęć zaplanowano następujące bloki tematyczne:

- kultura w Unii Europejskiej (geneza, podstawy traktowe i instytucje polityki kulturalnej UE) inicjatywy europejskie i programy Unii Europejskiej wspierające kulturę i ochronę dziedzictwa kulturowego (m.in. „Kreatywna Europa”, „Europa dla Obywateli”, „Horyzont 2020”)
- fundusze strukturalne UE sektora kultury w Polsce (Program Operacyjny Infrastruktura i Środowisko na l. 2014-2020)
- Mechanizm Finansowy Europejskiego Obszaru Gospodarczego na l. 2014-2021, czyli III edycja funduszy norweskich i EOG w Polsce (Program „Kultura”)

Przemysły kultury (kreatywne) i organizacja imprez kulturalnych

W ramach zajęć słuchaczka/słuchacz zdobywa praktyczną wiedzę i umiejętności potrzebne do zorganizowania imprezy kulturalnej: konferencji, obchodów, rocznicy, otwarcia wystawy, otwarcia nowej placówki etc. W trakcie zajęć poruszone zostaną następujące zagadnienia:

- co rozumiemy pod pojęciem przemysłów kreatywnych i jak funkcjonują wyszczególnione przemysły kultury
- definicja imprezy kulturalnej oraz imprezy masowej
- impreza jako projekt - zarządzanie projektem od pomysłu do ewaluacji
- *case studies* - omówienie różnych rodzajów imprez kulturalnych
- cel, grupa docelowa, miejsce realizacji, planowanie i harmonogram realizacji projektu
- co to jest agenda konferencji?
- budowanie zespołu realizującego projekt imprezy - podział obowiązków, promocja imprezy, budowanie wizerunku imprezy, SWOT, ewaluacja

Budowanie zespołu. Praca z grupą / praca w grupie

Warsztat daje możliwość intensywnego treningu praktycznych umiejętności z zakresu budowania zespołu oraz jest okazją do refleksji na temat współczesnego liderstwa i przewodnictwa. Podczas spotkań uczestnicy, dzięki ćwiczeniom i zadaniom, mają szansę przyjrzeć się swojemu własnemu stylowi pracy oraz dotychczasowym umiejętnościom menedżerskim. Pod okiem trenerki zgłębiają zagadnienia związane z motywacją, kulturą feedbacku, budowaniem twórczej atmosfery pracy, ale również problemy dotyczące rozwiązywania konfliktów i wprowadzania zmian w organizacji.

Zajęcia mają charakter warsztatowy i prowadzone są metodami procesowymi. Trenerka zachęca uczestników do refleksji nad własnym funkcjonowaniem, do analiz opartych na

przykładach wniesionych przez grupę oraz do bieżącego eksperymentowania z nabytymi umiejętnościami. Zajęcia odbywają się na platformie Zoom.

Autoprezentacja, budowanie wizerunku, instytucja rzecznika prasowego

Jak Cię widzą, tak Cię piszą. Podczas zajęć uczestnicy dowiadują się, jak skutecznie komunikować się ze światem, jak pozyskać sprzymierzeńca od pierwszego spotkania, zbudować wizerunek własny lub reprezentowanej instytucji. Na zajęciach poruszane są takie zagadnienia jak:

- podstawy autoprezentacji
- mowa werbalna i pozawerbalna
- wystąpienia publiczne
- przemówienia okolicznościowe
- budowanie wizerunku
- rodzaje mediów i podstawy przekazów medialnych
- umiejętność dotarcia do mediów i zbudowanie relacji z dziennikarzami
- umiejętność konstruowania oraz przekazania informacji
- umiejętność konstruowania oraz przekazania komunikatu prasowego
- korzystanie z mediów społecznościowych
- organizacja konferencji prasowej
- reagowanie w sytuacjach kryzysowych

Podyplomowe Studia **Zarządzanie Kulturą** Instytutu Badań Literackich PAN umożliwiają [zdobycie umiejętności takich jak:](#)

- zarządzanie projektami
- przygotowanie dokumentów strategicznych w kontekście pozyskiwania funduszy zewnętrznych
- organizacja imprez kulturalnych
- analiza podstawowych mechanizmów funkcjonowania systemu finansowego w państwie oraz jego wpływu na zarządzanie instytucjami kultury i projektami kulturalnymi

- zarządzanie kryzysem
- analiza mocnych i słabych stron instytucji kultury
- posługiwanie się pojęciami prawnymi normującymi ustrój kultury w Polsce w kontekście umiejętności sprawnego zarządzania organizacją
- świadome i zgodne z prawem korzystanie w praktyce zawodowej z materiałów objętych ochroną własności intelektualnej, w tym ochroną prawnoautorską oraz dbałość o ochronę własnych praw autorskich
- budowanie strategii marki instytucji kultury oraz marki kreatora kultury
- budowanie wizerunku osób i instytucji
- sztuka wystąpień publicznych
- sztuka komunikacja z osobami i instytucjami

Nasi Wykładowcy to wybitni specjaliści, pracownicy naukowo-dydaktyczni uczelni krajowych i zagranicznych, urzędnicy państwowi, dziennikarze i biznesmeni posiadający ugruntowaną wiedzę teoretyczną oraz szerokie kompetencje zarządcze oraz organizacyjne. Autorzy publikacji dotyczących różnorodnych zagadnień odnoszących się do szeroko pojętego sektora i rynków kultury, jak również prac z zakresu kultury dawnej i współczesnej.

Katarzyna Buszkowska, literaturoznawczyni, doktor nauk humanistycznych (IBL PAN). Od ponad 20 lat związana z dziennikarstwem, ostatnie kilka lat w roli menedżera w mediach. Pełniła funkcje: redaktor naczelnej Polskiej Agencji Prasowej, zarządzając ponad 200-osobowym zespołem a także szefowej Działu Informacji Radia Zet oraz zastępczyni redaktora naczelnego magazynu „Press”. Przeprowadzała zmiany strukturalne, zarządzała zespołami, kreowała nowe produkty medialne. Była przewodniczącą Kapituły Nagrody Radia Zet im. Andrzeja Woyciechowskiego; zasiada w jury Grand Press - największej polskiej nagrody dziennikarskiej. Prowadzi zajęcia ze współczesnej kultury audiowizualnej na AL UW.

Z pasji do literatury w 2020 roku założyła blog Literackigps.pl, który jeszcze w tym samym roku znalazł się w zestawieniu Top Influencerów książkowych 2020 serwisu Granice.pl.

Justyna Czarnota – menedżerka kultury i pedagoga teatru. Od 2010 roku pracuje w Instytucie Teatralnym im. Zbigniewa Raszewskiego, od roku 2006 kieruje tam zespołem Działu Pedagogiki Teatru prowadzącym m.in. program grantowy Lato w teatrze i portal Teatroteka szkolna. Absolwentka Szkoły Treningu Grupowego organizowanej przez Fundację Szkoła Liderów. Prowadzi warsztaty współpracując z teatrami i ośrodkami kultury w całej Polsce.

Realizuje projekty z zakresu edukacji oraz upowszechniania kultury. Pasjonatka teatru dla dzieci i młodzieży.

Marta Zuzanna Osuchowska - doktor habilitowany nauk prawnych w zakresie prawa; absolwentka i pracownik naukowo-dydaktyczny Uniwersytetu Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie; kierownik grantów finansowanych ze środków publicznych; autorka wielu opinii prawnych; kilkakrotnie wyróżniana przez władze Uczelni i Ministerstwa za działalność naukową i dydaktyczną; autorka kilkudziesięciu artykułów naukowych i materiałów popularnonaukowych skupiających się przede wszystkim na zagadnieniach ustrojowych państw regionu Ameryki Łacińskiej, wykładowca wizytujący na uczelniach m.in. w Argentynie, Meksyku, Peru, Brazylii; dydaktyk z zakresu podstaw prawa na kierunkach nieprawniczych. Kilkuletnie doświadczenie w prowadzeniu zajęć z zakresu prawa kultury.

Kama Pawlicka, literaturoznawczyni i menedżerka kultury, doktor nauk humanistycznych w zakresie literaturoznawstwa, adiunkt, od roku 2010 w Zakładzie Zarządzania Kulturą na Wydziale Nauk Humanistycznych UKSW; członkini Wydziałowej Rady Biznesu; reporterka i dziennikarka telewizyjna przez ponad 10 lat, min. w Teleexpresie i w TVP 3, wydawca programu „Co, gdzie kiedy?”; 2005: rzeczniczka prasowa jubileuszowych 50. Międzynarodowych Targów Książki w Warszawie; 2005-2008: rzeczniczka prasowa i specjalista ds. promocji w Instytucie Książki w Krakowie; 2008-2009; specjalistka w Dziale Promocji Muzeum Getta Warszawskiego; rzeczniczka nowej ustawy medialnej, przygotowanej przez środowiska twórcze; autorka publikacji z zakresu funkcjonowania instytucji kultury, zarządzania i marketingu w kulturze, budowania wizerunku osób i instytucji, ze szczególnym uwzględnieniem instytucji i kultury teatralnej.

Beata Pragert – historyk sztuki i menedżerka kultury, absolwentka Instytutu Historii Sztuki UW, Podyplomowego Studium Menadżerów Kultury SGH oraz Podyplomowych Studiów Zarządzanie Kulturą UKSW. W latach 90. XX w. związana ze Stowarzyszeniem Młodych Dziennikarzy „Polis”, działającym przy Helsińskiej Fundacji Praw Człowieka; 2001: staż w Komisji Europejskiej, w Dyrekcji Generalnej ds. Administracji i Personelu w Luksemburgu; 2000-2008: pełnomocnik dyrektora ds. funduszy strukturalnych i programów pomocowych UE w Centrum Sztuki Współczesnej Zamek Ujazdowski w Warszawie; 2008 – 2018: Muzeum Pałac Króla Jana III w Wilanowie, specjalistka odpowiedzialna za pozyskiwanie środków unijnych i europejskich oraz realizację projektów rewitalizacji pałacowych ogrodów i parków oraz projektów modernizacyjnych pałacu i obiektów znajdujących się w jego otoczeniu.

Aktualnie: Departament Funduszy i Spraw Europejskich Ministerstwa Kultury, Dziedzictwa Narodowego i Sportu; studentka IV roku studiów doktoranckich Instytutu Historii Nauki PAN im. Ludwika i Aleksandra Birkenmajerów; członek ICOM (International Council of Museums) Polska.

Milka Skalska, absolwentka Wydziału Dziennikarstwa i Nauk Politycznych UW, wychowanka Ogniska Teatralnego Haliny i Jana Machulskich, wcześniej harcerskiego zespołu artystycznego „Gawęda”; dziennikarka telewizyjna - 25 lat stażu zawodowego; reporterka i prezenterka („Telewizyjny Kurier Warszawski”, „Wywiad Kuriera”, „Kościół z bliska” - TVP Info); lektor, wydawca programów publicystycznych i informacyjnych („Telewizyjny Kurier Warszawski”, „Kurier Mazowiecki”, „Wywiad Kuriera”, „Echa Dnia”); reżyserka i scenarzystka programów publicystycznych, reportaży i filmów dokumentalnych; prowadzi autorski program „Mistrzowie”, którego bohaterami są ludzie kultury i sztuki ; jest autorką społecznego felietonu „Ja dla Ciebie” w porannym programie „Warszawski Dzień”. Związana z TVP 3 Warszawa, realizowała i prowadziła programy w: TVP 1, TVP Info i TVP Historia. Współpracowała z : Radiem Plus i „Rzeczpospolitą”; wykładowczyni na WNH UKSW. Prowadzi spotkania autorskie z pisarzami, moderuje debaty o tematyce kulturalnej i społecznej, jest gospodynią uroczystości galowych. Pełniła funkcję szefowej Biura Prasowego/Działu Komunikacji i rzeczniczki prasowej Muzeum Getta Warszawskiego. Aktualnie: zastępczyni dyrektora Muzeum Marii Skłodowskiej-Curie w Warszawie.

Karol Suszczyński, historyk teatru, aktor-lalkarz, literaturoznawca, doktor nauk humanistycznych w zakresie literaturoznawstwa (IBL PAN), adiunkt: Akademia Teatralna im. Aleksandra Zelwerowicza w Warszawie. Wydział Sztuki Lalkarskiej w Białymstoku; 2013 – Podyplomowe Studia Zarządzania Kulturą przy WNH UKSW, wykładowca wizytujący: Vilniaus Dailės Akademijos w Wilnie (Litwa), Vysoká Škola Múzických Umení w Bratysławie (Słowacja); organizator festiwali teatralnych (2014-2018); Prezes Białostockiego Stowarzyszenia Artystów Lalkarzy; członek: Polskiego Towarzystwa Badań Teatralnych i Polskiego Ośrodka Lalkarskiego POLUMINA; moderator warsztatów i debat teatralnych, stypendysta Ministra Kultury i dziedzictwa Narodowego (2005, 2019). Autor publikacji dotyczących szeroko rozumianego teatru lalek oraz redaktor i współredaktor edycji zbiorowych.

Anna Wróblewska – menedżerka kultury, publicystka, rzeczniczka prasowa, wykładowczyni akademicka, doktor nauk humanistycznych w dyscyplinie kulturoznawstwo. Wiele lat związana zawodowo ze Studium Filmowym Oko, a następnie, do dnia dzisiejszego, ze

Stowarzyszeniem Filmowców Polskich, współautorka i redaktorka książek poświęconych rynkowi filmowemu i kulturze filmowej. Organizatorka festiwali filmowych, m.in. Festiwalu Polskich Filmów Fabularnych w Gdyni. Dwukrotna laureatka Nagród PISF, laureatka nagrody ZAiKS, odznaczona Brązowym Medalem Zasłużony Kulturze – Gloria Artis. Adiunkt na Wydziale Organizacji Sztuki Filmowej w Państwowej Wyższej Szkole Filmowej, Telewizyjnej i Teatralnej w Łodzi. Jej obszar zainteresowań naukowych i działalności dydaktycznej to przede wszystkim: strategie zarządzania projektami kulturalnymi, przemysły kreatywne, przemysł filmowy w Polsce, film animowany i film dla dzieci.

Studia trwają dwa semestry (180 godzin). Absolwenci otrzymują świadectwo ukończenia studiów podyplomowych. W sprawie zapisu, prosimy o kontakt z Sekretariatem studiów podyplomowych i kursów.

Wymogi związane z ukończeniem studiów:

- obecność na zajęciach
- prezentacja przygotowanego projektu działalności instytucji kultury od instytucji w organizacji do w pełni funkcjonującej placówki
- prezentacja przygotowanego wniosku na realizację zadania publicznego lub wniosku na stypendium twórcze/artystyczne

Terminy zjazdów:

1. październik 22-23-24
2. listopad 19-20-21
3. grudzień 17-18-19
4. styczeń 21-22-23
5. luty 18-19-20
6. marzec 18-19-20
7. kwiecień 22-23-24
8. maj 20-21-22
9. czerwiec 24-25-26

Sekretariat Studiów Podyplomowych i Kursów: Pałac Staszica, ul. Nowy Świat 72, 00-330 Warszawa, I piętro, pok. 106.

Sekretarz: Anna Ryjak

Dyżury sekretariatu: środy w godz. 16.00-19.00, soboty w godz. 11.00-15.00.

Telefon: codziennie w godz. 10.00-17.00 – 530 064 008,

w czasie dyżurów dodatkowo: (22) 826 69 17

e-mail: podyplomowe@ibl.waw.pl

Cena: wpisowe 300 zł przy zapisywaniu się na studia; czesne 2.300 zł za semestr (można opłacać semestralnie): I semestr do 30 września 2021, II semestr do 15 lutego 2022; świadectwo ukończenia 30 zł.

Będzie nam miło gościć Państwa w Instytucie Badań Literackich PAN

Serdecznie zapraszamy!