

Nabór pracowników naukowych IBL PAN na wyjazdy do uczelni partnerskich na wykłady w ramach programu Erasmus+ w roku akademickim 2020/21

- 1) W roku akademickim 2020/21 pracownicy naukowcy IBL PAN mogą się starać o wyjazdy w celu przeprowadzenia cyklu wykładów/seminariów na wydziałach humanistycznych/slawistycznych w następujących uczelniach partnerskich:
 - a) Institut National des Langues et Civilisations Orientales, Paris – 1 osoba
 - b) Karlsruhe Institute of Technology – 1 osoba
 - c) University of Potsdam – 1 osoba
 - d) Universidad de Granada – 1 osoba
 - e) Universidad de Alicante – 1 osoba
 - f) Universidad de Salamanca – 1 osoba
 - g) Universidad de Almeria – 2 osoby
 - h) Università degli Studi di Torino – 1 osoba
 - i) Università di Foggia – 1 osoba
 - j) Universidade Aberta (Lisbona, Portugalia) – 1 osoba
 - k) University of Crete (Rethymno) – 1 osoba
 - l) University of Gethinga – 1 osoba
 - m) University of Coimbra – 1 osoba
 - n) University of Genova – 1 osoba
 - o) University of Sevilla – 1 osoba
- 2) Uniwersytet w Kijowie – 1 osoba
- 3) W ramach programu Erasmus+ Instytut pokryje koszty podróży oraz przyzna stypendium na pobyt w danym kraju w wysokości zgodnej z zasadami programu (Stawki obowiązujące w wyjazdach pracowników w 2020/21 roku patrz: https://erasmusplus.org.pl/wp-content/uploads/2020/06/KA103-2020_Zal-IV-stawki.pdf, s. 1).
- 4) W roku akademickim 2020/21 Instytut ma możliwość zrealizowania 4 wyjazdów (5 – w przypadku niewykorzystania finansów przeznaczonych na wyjazd pracowników na szkolenia).
- 5) Pracownicy zainteresowani wyjazdem do poszczególnych ośrodków partnerskich informują o tym koordynatora programu Erasmus+ w IBL PAN (Katarzynę Nadaną-Sokołowską (katarzyna.nadana-sokolowska@ibl.waw.pl), który udzieli im dalszych informacji na temat jego organizacji, a następnie opracowują program i starają się o zaproszenie od uczelni partnerskiej. Formularz programu wykładów udostępnia koordynator Programu.
- 6) Kandydaci do wyjazdu składają w biurze koordynatora programu Erasmus+ (pokój 106) lub drogą mailową w nieprzekraczalnym terminie do 15.10.2021 zaproszenie od uczelni partnerskiej (oryginał pisma, skan lub zaproszenie mailem) oraz zaakceptowany przez nią program wykładów, który obejmuje nie mniej niż 8 godzin (45 minutowych) wykładów wygłoszonych w ciągu nie mniej niż 2 i nie więcej niż 5 dni pobytu za granicą. (Prosimy nie ustalać wiążącego terminu wykładów przed zaakceptowaniem wyjazdu przez dyrekcję IBL PAN.)

- 7) Kwalifikacji do wyjazdu dokonuje dyrekcja instytutu w terminie do 2 tygodni od zakończenia naboru na podstawie oceny w skali 1-6 przedstawionego programu wykładów. Osoby, które dotąd nie wyjeżdżały na wykłady w ramach programu Erasmus+, mają pierwszeństwo przed osobami, które już korzystały z tej możliwości, pod warunkiem uzyskania co najmniej równej oceny przedstawionego programu wykładów.
- 8) Kandydaci do wyjazdu mogą starać się o wyjazd na wykłady do uczelni spoza powyższej listy, o ile uzyskają wstępną zgodę tej uczelni na podpisanie umowy partnerskiej z IBL PAN w ramach programu Erasmus+ (uczelnia ta musi posiadać Kartę Erasmusa+) oraz zobowiążą się do pośredniczenia w jej podpisaniu. Złożenie dokumentów wyjazdowych będzie możliwe po zawarciu umowy międzyinstytucjonalnej.
- 9) Kandydat zobowiązany jest do znajomości w stopniu zaawansowanym języka, w którym będą prowadzone szkolenia za granicą i przedstawienia odpowiedniego dokumentu poświadczającego jego znajomość (egzamin państwowy, maturalny itp.) lub odbycia rozmowy kwalifikacyjnej z Komisją w tym języku.
- 10) Kandydat zobowiązany jest do dbania o jak najwyższy poziom merytoryczny wykładów, ponieważ przyczynia się on do kształtowania wizerunku Instytutu za granicą.
- 11) Kandydat do wyjazdu podpisuje z IBL PAN umowę o wyjeździe, w której w zgodzie z zasadami Programu będzie określony czas wyjazdu, wysokość dofinansowania oraz sposób jego rozliczenia i zasady sprawozdawczości. W szczególności po powrocie ze szkolenia pracownik zobowiązany jest do złożenia raportu z wyjazdu (w formacie wymaganym przez program i dostarczonym pracownikowi przez pocztę elektroniczną). W przypadku niezłożenia odpowiednich dokumentów pracownik będzie zmuszony do zwrotu kosztów wyjazdu.
- 12) Ze względu na szczególne warunki organizacyjne, związane z pandemią, w roku akademickim 2020/21 zaleca się planowanie wykładów w semestrze letnim oraz ustalenie ze stroną przyjmującą, czy w razie niemożliwości zrealizowania ich w wyznaczonym terminie w kraju docelowym możliwe jest przeniesienie go na inny termin lub wygłoszenie w formie wykładów online. W przypadku wykładów zrealizowanych w formie online pracownikowi nie przysługuje dofinansowanie wyjazdu ani zwrot kosztów poniesionych np. na zakup biletów lotniczych, dlatego zaleca się dużą roztropność w planowaniu wyjazdu.
- 13) Wykłady pracownika na uczelni partnerskiej za granicą są brane pod uwagę przy wymaganej odpowiednimi regulaminami okresowej ocenie pracownika IBL PAN.
- 14) Po wygłoszeniu wykładów pracownik jest proszony o przygotowanie krótkiej relacji promującej ideę wykładów gościnnych pracowników naukowych IBL PAN w ramach programu Erasmus+.
- 15) Ze względu na szczególne warunki organizacyjne, związane z pandemią, w roku akademickim 2020/21 dopuszcza się możliwość zorganizowania wykładów w formie online. Zainteresowanych tą formą wykładów obowiązują wszystkie zasady organizacji podane wyżej – nabór odbywa się także w trybie konkursowym – ale za wykłady online nie przysługuje pracownikowi żadne dofinansowanie w ramach Programu Erasmus+.