

Warszawa, 31.10.2019 r.

Zapytanie ofertowe dotyczące zakupu usługi digitalizacji 28996 stron materiałów archiwalnych

NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:

Instytut Badań Literackich PAN

ul. Nowy Świat 72

00-330 Warszawa, mazowieckie

Dane kontaktowe: tel.: 22-826-99-45; e-mail: sekretariat@ibl.waw.pl; WWW:

www.ibl.waw.pl

Zamówienie jest finansowane z funduszy Ministerstwa Nauki i Szkolnictwa Wyższego .

W niniejszym postępowaniu ofertę i inne informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują drogą elektroniczną.

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest digitalizacja materiałów archiwalnych w liczbie ok. 29 000 stron. Materiały są zachowane częściowo w formie luźnych kart umieszczonych w teczkach opatrzonych nazwiskami (ok. 19 500 stron), a częściowo w formie zszytych tomów z ponumerowanymi stronami bądź kartami (ok. 9 500 stron). Są to maszynopisy i wydruki komputerowe oraz rękopisy sporządzone na różnego rodzaju papierze głównie w formacie A4, ale też w mniejszych i większych formatach, także niestandardowych (np. zawierają doklejki). Najstarsze materiały pochodzą z ok. 1950 roku. Częściowo są pożółkłe, wyblakłe i podniszczone.

Zadanie będzie polegać na:

- zeskanowaniu ręcznym z zachowaniem porządku w źródle - te czki oraz materiały w zszytych tomach są uporządkowane alfabetyczne; materiały wewnątrz teczek są ułożone chronologicznie. Przy pracach należy zachować staranność związaną z wagą tych materiałów, częściowo złożonych z rękopisów najbardziej znanych pisarzy XX i XXI wieku, nie dopuszczając do ich uszkodzenia.
- zgrupowaniu docelowych plików w folderach podpisanych nazwiskiem danego autora, umożliwiając poszukiwanie materiału dotyczącego poszczególnych osób.
- przygotowaniu i dostarczeniu zamawiającemu kopii cyfrowych zeskanowanych i opracowanych przez wykonawcę materiałów w postaci:
 - plików TIFF z obrazem o rozdzielczości 400 DPI
 - plików prezentacyjnych w formacie PDF
 - spisu treści (nazwisk wg alfabetu) z podlinkowaniem do zawartości
- zapewnieniu archiwizowania plików matek
- uwzględnieniu cech szczególnych skanowanych dokumentów:
 - materiały różnorodnie zapisane: ręcznie, na maszynie do pisania, na komputerze, przysłane faxem

- zabrudzenia mechaniczne, różna jakość papieru (najstarsze materiały mają ok. 70 lat), zagniecenia, przebicia na kartach zapisanych dwustronnie mogące mieć wpływ na prawidłowy odczyt tekstu
- dostarczeniu zamawiającemu plików będących efektem digitalizacji na płytach DVD oraz poprzez wgranie tych plików na serwer FTP wskazany wykonawcy przez zamawiającego

Zbiór przeznaczony do digitalizacji będzie odebrany i zwrócony przez wykonawcę na jego koszt z siedziby zamawiającego w Warszawie.

Przedstawiciele zamawiającego dokonają odbioru prac w ciągu 30 dni od dnia dostarczenia plików przez wykonawcę zamawiającemu. Weryfikacji będzie podlegać: kompletność zbioru oraz zgodność wykonania usługi z zamówieniem (przede wszystkim oceniana będzie czytelność skanów). W przypadku stwierdzenia braków, usterek lub niezadowalającej jakości kopii cyfrowych, wykonawca zostanie zobowiązany do wprowadzenia poprawek na własny koszt.

Koordynować i konsultować proces digitalizacji będzie z ramienia IBL PAN mgr Marlena Sęczek.

Wykonawca powinien się wykazać co najmniej trzyletnim doświadczeniem w wykonywaniu prac digitalizacyjnych i przedstawić pięć ostatnio wykonanych prac o podobnym stopniu wymagań.

Oferty niespełniające wymagań nie będą rozpatrywane.

Kryteria wyboru oferty

Największa liczba punktów, zgodnie z poniższym:

- 1) Cena za wykonanie przedmiotu zamówienia –waga kryterium – 70 %
- 2) Ocena doświadczenia i potencjału technicznego oferenta – waga 30 %

Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzspółnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałyby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Wszystkie obliczenia będą dokonywane z dokładnością do jednego miejsca po przecinku.

TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

Termin wykonania zamówienia: do 31 grudnia 2019.

SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY:

1. Na ofertę składa się:

- a. formularz ofertowy wraz z kalkulacją cenową (kwotami netto i brutto), który stanowi załącznik nr 1 do zapytania;
 - b. informacja o ofercie, pozwalającej ocenić jego doświadczenie i potencjał techniczny
 - c. oświadczenie o braku powiązań z Zamawiającym – załącznik nr 2;
 - d. aktualny wpis do ewidencji działalności gospodarczej lub odpis z KRS (nie starszy niż 3 miesiące) – kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub notariusza.
2. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentacji Wykonawcy. Podpisy złożone przez Wykonawcę powinny być opatrzone czytelnym imieniem i nazwiskiem lub pieczęcią imienną.
 3. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
 4. Oferta powinna być sporządzona:
 - a. w języku polskim
 - b. każda poprawka w ofercie musi być parafowana przez osobę upoważnioną do reprezentacji Wykonawcy, nie dopuszcza się stosowania korektora
 5. Oferta jest jawna, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, a Wykonawca składając ofertę zastrzegł w odniesieniu do tych informacji, że nie mogą one być udostępnione innym uczestnikom postępowania.
 6. Przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych oferent zagwarantuje ich zabezpieczenie poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, zapewniających adekwatny poziom bezpieczeństwa w stosunku do rodzaju przetwarzanych danych osobowych, o których mowa w art. 32 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych (RODO).

SPOSÓB OBLICZANIA CENY:

Wykonawca przedstawi w ofercie w zapisie liczbowym i słownie cenę całkowitą brutto. Cena ofertowa musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia w tym podatek VAT w ustawowej wysokości, a także koszty niezbędne do realizacji zamówienia. Cena oferty ma być wyrażona w złotych polskich.

SPOSÓB KONTAKTOWANIA SIĘ Z ZAMAWIAJĄCYM:

Osobą wyznaczoną do kontaktu jest:

Marlena Sęczek, tel.: 605-319-730, e-mail: marlena.seczek@ibl.waw.pl

MIEJSCE, TERMIN I SPOSÓB ZŁOŻENIA OFERTY:

Zamawiający wymaga, aby wykonawca przesłał ofertę w formacie PDF na adres e-mail: alicja.szalagan@ibl.waw.pl do dnia 15.11. 2019 do godz. 16:00.

INFORMACJA NA TEMAT ZAKRESU WYKLUCZENIA Z MOŻLIWOŚCI REALIZACJI ZAMÓWIENIA

W ramach postępowania wyklucza się podmioty powiązane z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Wykonawca dołącza do oferty odpowiednie oświadczenie o braku ww. powiązań – Załącznik nr 2.

Oferty złożone bez wymaganego Załącznika nr 2 nie będą rozpatrywane.

INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY.

Niezwłocznie po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty o wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano.

UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.

UWAGI KOŃCOWE

Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany treści niniejszego zapytania do upływu terminu składania ofert. Jeżeli zmiany będą mogły mieć wpływ na treść składanych w postępowaniu ofert, Zamawiający przedłuży termin składania ofert. Dokonane zmiany przekazuje się niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, do których zostało wystosowane zaproszenie ofertowe i jest ono dla nich wiążące. O dokonanych zmianach informuje się także na stronie internetowej.